

Принято на собрании Собрание согласовано с Утверждено приказом
родительского комитета председателем профсоюзного комитета №261 от 24.10.2016г.
24.10.2016 г. 24.10.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

МБДОУ «Усть-Ишимский детский сад №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета ДОУ, являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на собрании родительского комитета ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению по согласованию с председателем родительского комитета. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту — Комитет) возглавляет председатель родительского комитета, утвержденный приказом ДОУ на основании большинства голосов членов родительского комитета, результаты голосования фиксируются в протоколе собрания родительского комитета и направляются Заведующей ДОУ не позднее 15 сентября текущего года. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета — один год. Члены родительского комитета выбираются на общем собрании группы большинством родительских голосов, результаты голосования фиксируются в протоколах родительского собрания группы. Выписки из протоколов родительского собрания направляются Заведующей ДОУ в срок не позднее 10 сентября текущего года.

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заведующий ДОУ, Старший воспитатель, председатель профсоюзного комитета.

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением, в соответствии с планом работы родительского комитета, утвержденным не позднее 20 сентября текущего года председателем родительского комитета, согласованным с Заведующей ДОУ.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по образовательному учреждению. В случае возникновения разногласий между родительским комитетом и ДОУ, они могут быть разрешены путем обращения председателя Родительского комитета в Комитет образования Администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области.

2. Основные задачи.

2.1 Основными задачами Комитета являются:

Содействие администрации ДООУ:

— в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности в том числе в сборе средств на приобретение необходимого инвентаря;

— в защите законных прав и интересов воспитанников;

— в организации и проведении общесадовских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции обще садовского родительского комитета.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения УМК, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении обще садовских мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией ДООУ контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.6. Оказывает помощь администрации ДООУ в организации и проведении родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя образовательного учреждения.

3.8. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций детского сада, уклада дошкольной жизни.

3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДООУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам проведения обще садовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательного учреждения, его органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей).
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении обще садовских мероприятий и т. д.
- 4.9. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.